

LA CCSA (81710 SAIX)
26 communes – 23 486 habitants

Recrute par voie statutaire, par défaut contractuelle

UN(E) GESTIONNAIRE COMPTABLE (H/F)

CADRES D'EMPLOIS DES ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRITORIAUX

Filière administrative – Catégorie C

NOTRE TERRITOIRE :

La Communauté de Communes de Sor et Agout (CCSA) bénéficie d'une situation géographique privilégiée : elle représente un carrefour entre l'agglomération de Toulouse (35 km) et celle de Castres (commune limitrophe d'une partie de son territoire).

Un cadre naturel de qualité pour se détendre et se ressourcer, une politique volontariste pour développer des offres de services et de loisirs, un territoire rural qui s'engage pour associer le développement économique au développement durable... Bienvenue chez nous, bienvenue chez vous !

Placé(e) sous l'autorité du Responsable Service Finances, l'agent assure le traitement comptable des dépenses et recettes courantes ainsi que la relation avec les fournisseurs et services utilisateurs.

MISSIONS PRINCIPALES :

ASSURER LE TRAITEMENT COMPTABLE DES DEPENSES ET RECETTES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT

► Réception et traitement des factures

- Apprécier la validité des factures et des pièces justificatives
- Contrôler les factures avec les services

► Traitement des mandats et titres

- Préparer et saisir les mandatement et titres de recettes
- Réaliser les engagements et le suivi des crédits
- Identifier un problème sur une opération comptable

► Enregistrement et traitement des bons de commande

- Préparer et rédiger les bons de commande
- Mise à jour de la base des tiers
- Relation avec les services pour le suivi du bon de commande.

► Gestion des déclarations de TVA, P503, ...

► Assurer le classement et l'archivage des pièces comptables

► Suivi des régies et recettes

PROFIL, COMPETENCES SOUHAITEES

- ▶ Expérience significative sur un poste similaire
- ▶ Formation comptable, Bac + 2 secteur comptabilité
- ▶ Maîtrise des fondamentaux de comptabilité publique (nomenclature M57)
- ▶ Expérience sur logiciel métier – comptabilité (JVS) apprécié
- ▶ Maîtrise des outils de bureautique
- ▶ Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- ▶ Rigoureux(se) dans le respect des délais, organisé dans le suivi des missions, autonome
- ▶ Sens du Service Public

CONDITIONS D'EXERCICE :

- ▶ Rémunération statutaire + RIFSEEP
- ▶ Action sociale – adhésion au CNAS
- ▶ Contrat groupe – mutuelle et prévoyance + Participation Employeur
- ▶ Tickets restaurant

POSTE A TEMPS COMPLET A POURVOIR le plus tôt possible

Adresser lettre de motivation, CV, dernier arrêté de situation :

Par mél : recrutement@communautesoragout.fr

**Par courrier : Monsieur le Président de la Communauté de communes Sor et Agout
550 Chemin des Héronnières
81 710 SAÏX**

Renseignements complémentaires :

Patrick GAUVRIT (Directeur Général des Services)– 05.63.72.84.84

DATE LIMITE DE RECEPTION DES CANDIDATURES : 16 novembre 2026